



Sunshay Académie  
Groupe Nantora

## **FORMATION MANAGEMENT**

**Certification RS 6518 (enregistré le 09/02/24) par BI'COM**

**(10h de classe virtuelle avec formateur pour préparer le passage à la certification)**

**Prix : 4 290<sup>€</sup> possibilité financement CPF**

**Lien de la formation CPF :**

**[https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/formation/recherche/90405253700019\\_Management20H/90405253700019\\_Action1?contexteFormation=ACTIVITE\\_PROFESSIONNELLE](https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/formation/recherche/90405253700019_Management20H/90405253700019_Action1?contexteFormation=ACTIVITE_PROFESSIONNELLE)**

**PROGRAMME SUR 28H Inclus la Visio** (à jour au 31/10/2024)

***E-learning disponible 24H/24H 7J/7J***

**OBJECTIF DE LA FORMATION :**

- ***Acquérir et utiliser efficacement les outils du management agile afin de favoriser le développement des compétences, la performance individuelle, l'autonomie des collaborateurs,***
- ***Analyser et optimiser son organisation en s'adaptant aux situations et aux personnes, y compris les personnes en situation de handicap,***
- ***Animer son équipe et communiquer en suscitant l'adhésion et la mobilisation des collaborateurs,***
- ***Définir son projet managérial, piloter les objectifs et la performance par un plan d'action efficace***
- ***Traiter avec agilité les sources de conflits par l'écoute active et l'implication des parties prenantes***

**CERTIFICATION :** ***RS: 6518 Manager les équipes avec agilité par BI'COM***  
***Evaluation du niveau pendant les cours visios***

**PREREQUIS :** ***Avoir une première expérience en management de proximité.***  
***Avoir un projet professionnel en lien avec un besoin de revoir son mode***

*managérial par rapport à des environnements professionnels changeants, contraints ou instables.*



*Accessible aux personnes handicapés en fonction du handicap*

## PROGRAMME DE LA FORMATION

*18H E-learning (à jour au 31/10/2024)*

### Analyser sa situation pour aboutir à une organisation plus performante

- Analyser et optimiser les rôles et responsabilités des membres de l'équipe.
- Faire le bilan de son équipe et de sa situation et la cartographie de son équipe.
- Réaliser un SWOT de situation et identifier ses priorités.
- Élaborer et animer des règles de fonctionnement d'un management agile.
- Organiser son management pour une équipe en présentiel et à distance temps
- Définir ses priorités et concevoir son plan d'action managérial dans un contexte de changement

## Développer son leadership et adapter son management aux individualités et aux situations

- Découvrir son profil de personnalité (Méthode DISC ou MBTI®)
- Développer son leadership en s'appuyant sur ses talents et mieux appréhender ses points de vigilance pour mieux s'adapter.
- Connaître les différentes postures de manager et identifier son style dominant.
- Repérer les profils de ses collaborateurs et valoriser la complémentarité pour en faire une force. Piloter et animer l'activité par un management agile
- Identifier les indicateurs clés de la performance et de la motivation de l'équipe.
- Décliner les objectifs collectifs en objectifs individuels en prenant en compte les spécificités et talents de chacun
- Créer son tableau de bord de suivi d'activité et d'accompagnement.
- Préparer et animer les réunions d'activité en développant la responsabilisation.
- Conduire des entretiens individuels (suivi d'activité, coaching, évaluation, recadrage).

## Motiver et développer la cohésion

- Savoir féliciter et accompagner ses collaborateurs dans la réussite de leurs objectifs.
- S'appuyer sur les techniques de communication positive (écoute active, questionnement, reformulation).
- Faire preuve d'agilité dans la gestion des difficultés avec l'équipe.
- Apprendre à repérer les leviers de motivation de l'équipe et savoir les utiliser.
- Organiser et conduire des réunions collaboratives pour développer l'innovation, l'autonomie et la responsabilisation.

## Modalités de l'examen de certification

Durant le parcours de formation, les dates d'examen sont fixées avec le formateur pour soutenir l'épreuve suivante :

- Une soutenance orale d'un Projet Managérial (20 mn). Sur la base de la rédaction d'un apport de type Plan d'Actions Managérial. Transpositions opérationnelles des compétences acquises. Le sujet est choisi librement par le candidat ou remise d'une étude de cas reconstituée.

Un Certificat de réalisation sera remis à chaque candidat ayant réalisé la totalité du parcours de formation et passé les épreuves. Un diplôme de Certification Professionnelle, enregistrée au Registre Spécifique (RS6518) et validée par France Compétences sous le titre MANAGER LES EQUIPES AVEC AGILITE, sera délivré au candidat ayant passé avec succès l'ensemble des évaluations.

**Évaluation continue et feedback:** Les questionnaires intermédiaires et les quiz à la fin de chaque module permettent aux apprenants de vérifier leur compréhension et de recevoir un feedback sur leurs progrès, ce qui favorise un apprentissage continu et une amélioration constante.